

RESOLUCIÓN No. 041-COMPRAS-CZ3INEC-2021

Resolución de Adjudicación

Instituto Nacional de Estadística y Censos

CONSIDERANDO

- Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República, señala: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución"*;
- Que,** el artículo 227 ibídem establece que *"La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, transparencia y evaluación"*;
- Que,** el artículo 288 ibídem señala que *"Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas"*;
- Que,** el artículo 11 de la Ley de Estadística responsabiliza de la gestión técnica, económica y Administrativa al Director Ejecutivo.
- Que,** el Pleno de la Asamblea Constituyente, mediante Ley sin número publicada en el Registro Oficial No 395 de 4 de agosto de 2008, expidió la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, la misma que determina los principios y normas que regulan los procedimientos de contratación para la adquisición y arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría;
- Que,** mediante Decreto Ejecutivo No. 1700, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 588 de 12 de mayo del 2009, el Presidente Constitucional de la República expidió el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- Que,** a través de Decreto Ejecutivo No. 143 de 16 de noviembre de 2009, publicado en el Suplemento del Registro No. 71 de 20 de noviembre de 2009, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador, expidió Reformas al Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- Que,** el artículo 4 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública dispone que, para la aplicación de esta Ley y de los contratos que de ella deriven, se observarán los principios de legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad y participación nacional;
- Que,** el artículo 9 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, establece los objetivos prioritarios del Estado, en materia de contratación pública, entre ellos *"1. Garantizar la calidad del gasto público y su ejecución en concordancia con el plan nacional de desarrollo; (...) 3. Garantizar la transparencia y evitar la discrecionalidad en la contratación pública; 4. Convertir la*

contratación pública en un elemento dinamizador de la producción nacional; (...); 9. Modernizar los procesos de contratación pública para que sean una herramienta de eficiencia en la gestión económica de los recursos del Estado”;

Que, el numeral 17 del Artículo 6 Definiciones de la LOSNCP determina que el mejor costo en bienes o servicios normalizados será la: *“Oferta que cumpliendo con todas las especificaciones y requerimientos técnicos, financieros y legales exigidos en los documentos precontractuales, oferte el precio más bajo”*

Que, el Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone *“Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado. El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal COMPRAS PÚBLICAS. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso. El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley”;*

Que, el Art. 25.2, del mismo cuerpo legal, determina: *“Preferencia a bienes, obras y servicios de origen ecuatoriano, y a los actores de la Economía Popular y Solidaria y Micro, pequeñas y medianas empresas.- En todos los procedimientos previstos en la presente ley, se preferirá al oferente de bienes, obras o servicios que incorpore mayor componente de origen ecuatoriano o a los actores de la Economía Popular y Solidaria y Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, mediante la aplicación de mecanismos tales como: márgenes de preferencia proporcionales sobre las ofertas de otros proveedores, reserva de mercado, subcontratación preferente, entre otros (...);”*

Que, el Art. 25 del Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, dispone: *“Del Plan Anual de Contratación.- Hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley.*

El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gob.ec. Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado.

Los procesos de contrataciones deberán ejecutarse de conformidad y en la oportunidad determinada en el Plan Anual de Contratación elaborado por cada entidad contratante, previa consulta de la disponibilidad presupuestaria, a menos que circunstancias no previstas al momento de la elaboración del PAC hagan necesario su modificación. Los formatos del PAC serán elaborados por el SERCOP y publicados en el Portal www.compraspublicas.gob.ec.”;

Que, el artículo 32 de la LOSNCP sobre la Adjudicación establece que: *“La máxima autoridad de la Institución de acuerdo al proceso a seguir en base al tipo de contratación, adjudicará el contrato, al*

oferente cuya propuesta represente el mejor costo, de acuerdo a lo definido en los números 17, 18 y 19 del artículo 6 de esta Ley; y, a los parámetros objetivos de evaluación previstos en cada procedimiento”.

Que, el artículo 46 de la LOSNCP establece las obligaciones de las entidades contratantes *“Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento.”*

Que, el artículo 47 de la LOSNCP establece que la subasta inversa es: *“Para la adquisición de bienes y servicios normalizados que no consten en el catálogo electrónico, las Entidades Contratantes deberán realizar subastas inversas en las cuales los proveedores de bienes y servicios equivalentes, pujan hacia la baja el precio ofertado, en acto público o por medios electrónicos a través del Portal de COMPRASPUBLICAS. Los resultados de los procesos de adjudicación por subasta inversa serán publicados en el Portal COMPRASPUBLICAS para que se realicen las auditorías correspondientes.”*

De existir una sola oferta técnica calificada o si luego de ésta un solo proveedor habilitado presenta su oferta económica inicial en el portal, no se realizará la puja y en su lugar se efectuará la sesión única de negociación entre la entidad contratante y el oferente.

El único objetivo de la sesión será mejorar la oferta económica. Si después de la sesión de negociación se obtiene una oferta definitiva favorable a los intereses nacionales o institucionales, la entidad procederá a contratar con el único oferente. El Reglamento a la presente Ley establecerá los procedimientos y normas de funcionamiento de las subastas inversas. Para participar de cualquier mecanismo electrónico en el portal se tiene que estar registrado en el RUP”.

Que, el artículo 18 del Reglamento a la LOSNCP establece la conformación de la Comisión Técnica *Para cada proceso de contratación de: 1. Consultoría por lista corta o por concurso público; 2. Subasta inversa, cuyo presupuesto referencial sea superior al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000002 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado; 3. Licitación; y, 4. Cotización, se conformará la correspondiente Comisión Técnica integrada de la siguiente manera:*

- 1. Un profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá;*
- 2. El titular del área requirente o su delegado; y,*
- 3. Un profesional afín al objeto de la contratación designado por la máxima autoridad o su delegado.*

Los miembros de la Comisión Técnica serán funcionarios o servidores de la entidad contratante.

Si la entidad no cuenta en su nómina con un profesional afín al objeto de la contratación, podrá contratar uno para que integre de manera puntual y específica la respectiva Comisión Técnica; sin perjuicio de que, de ser el caso, pueda contar también con la participación de asesoría externa especializada.

En la Comisión Técnica de Licitación intervendrá con voz pero sin voto, el Director Financiero y el Director Jurídico, o quienes hagan sus veces, o sus respectivos delegados.

La Comisión Técnica designará al secretario de la misma de fuera de su seno.

La Comisión Técnica se reunirá con la presencia de al menos dos de sus miembros, uno de los cuales será obligatoriamente el Presidente, quien tendrá voto dirimente. Adoptará decisiones válidas por mayoría simple.

Los miembros de la Comisión Técnica no podrán tener conflictos de intereses con los oferentes; de haberlos, será causa de excusa.

Los informes de la Comisión Técnica que serán dirigidos a la máxima autoridad o su delegado incluirán el análisis correspondiente del proceso y la recomendación expresa de adjudicación o declaratoria del proceso.

En los procesos de subasta inversa cuyo presupuesto referencial sea igual o inferior al valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000002 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado, no se requiera la conformación de la Comisión Técnica referida en este artículo”.

Que, el artículo 27 del Reglamento a la LOSNCP, sobre la certificación de disponibilidad de fondos establece: *“De conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley, para iniciar un proceso de contratación se requiere certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación (...);”*

Que, En el artículo 44 del Reglamento a la LOSNCP establece la procedencia para el proceso de subasta inversa electrónica el cual *“se realizará cuando las entidades contratantes requieran adquirir bienes y servicios normalizados cuya cuantía supere el monto equivalente al 0,0000002 del Presupuesto Inicial del Estado, que no se puedan contratar a través del procedimiento de Compras por Catálogo Electrónico, y en la que los proveedores de dichos bienes y servicios, pujan hacia la baja el precio ofertado por medios electrónicos a través del Portal www.compraspublicas.gob.ec. Las adquisiciones de bienes y servicios normalizados cuya cuantía no exceda el monto señalado en el inciso anterior se las realizará de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante sin que sea necesario que éste conste inscrito en el RUP y observando lo dispuesto en el artículo 60 de este Reglamento General; sin que dicha compra directa pueda realizarse como un mecanismo de elusión de los procedimientos previstos en la Ley o en este Reglamento General”.*

Que, El artículo Nro. 47 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública menciona que: *“(...) En el proceso de negociación la entidad contratante deberá disponer de información respecto de las condiciones de mercado del bien o servicio a adquirir, para lo cual tomará en cuenta, sin que sean exclusivos, los siguientes elementos:*

- 1. Precios de adjudicación de bienes o servicios similares realizados a través del portal www.compraspublicas.gov.ec.*
- 2. Proformas de otros proveedores del bien o servicio a contratar.*
- 3. Información sobre el precio del bien o servicio que se pueda obtener de otras fuentes como cámaras o bolsas de productos, internet, entre otras.*
- 4. En todo caso el oferente deberá rebajar su oferta económica en al menos el cinco por ciento (5%) del presupuesto referencial de la subasta inversa convocada.”*

Que, con Resolución RE-SERCOP 2018-00000092 de 25 de septiembre de 2018, se expiden las reformas a la Resolución No. RE-SERCOP 2016-00000072 de 31 de agosto de 2016, mediante la cual se expidió la Codificación y Actualización de las resoluciones emitidas por el Servicio Nacional de Contratación Pública;

Que, la resolución RE-SERCOP-2016-00000072 en su artículo 466 determina que: *“Para ejecutar compras corporativas los bienes, obras y servicios, incluidos los de consultoría deberán constar en el Plan Anual de Contratación de las entidades contratantes”.*

- Que,** del artículo 164 al 168, en el capítulo VI del título III de la Resolución RE- SERCOP-2016-000072 se establece la aplicación de parámetros de evaluación en la calificación de ofertas.
- Que,** del artículo 265 al 274 en el capítulo III título IV de la Resolución RE- SERCOP-2016-000072 se determina las disposiciones relativas a los procedimientos de subasta inversa electrónica.
- Que,** en concordancia, el literal 9.4.13 del Manual de Procedimientos de Contratación Pública del Instituto Nacional de Estadística y Censos establece que *“de acuerdo al monto de la contratación, la máxima autoridad o su delegado, conformará la Comisión Técnica o la Comisión AD-HOC, según sea el caso, la cual estará integrada conforme al artículo 18 del RGLOSNCIP o por: el/la Jefe(a) de la unidad de Gestión de Compras de Bienes y Servicios o quien haga sus veces en las Coordinaciones Zonales, el Responsable Administrativo del Proceso y el delegado de la unidad requirente, respectivamente, en cualquier caso de ser necesario se requerirá la participación de un profesional a fin al objeto de la contratación; y se los convocará con el cronograma del proceso”*.
- Que,** mediante Resolución No. 011-DIREJ-DIJU-NI-2015 de 20 de febrero de 2015, se emitió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC;
- Que,** en el artículo 229 de la Constitución de la República del Ecuador instituye que: *“Serán presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público.*

Los derechos de las servidoras y servidores públicos son irrenunciables. La ley definirá el organismo rector en materia de recursos humanos y remuneraciones para todo el sector público y regulará el ingreso, ascenso, promoción, incentivos, régimen disciplinario, estabilidad, sistema de remuneración y cesación de funciones de sus servidores.

Las obreras y obreros del sector público estarán sujetos al Código de Trabajo. La remuneración de las servidoras y servidores públicos será justa y equitativa, con relación a sus funciones, y valorará la profesionalización, capacitación, responsabilidad y experiencia.”

- Que,** el artículo 236 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público, determina que para el bienestar social del servidor público *“(…), el Estado aportará dentro del programa de bienestar social, que tiende a fomentar el desarrollo profesional y personal de las y los servidores públicos, en un clima organizacional respetuoso y humano, protegiendo su integridad física, psicológica y su entorno familiar, con lo siguiente:*

Los beneficios de transporte, alimentación, uniformes y guarderías, que deberán ser regulados por el Ministerio de Relaciones Laborales, en los que se determinarán las características técnicas relacionadas con salud ocupacional, y techos de gastos para cada uno de ellos, para lo cual previamente deberá contarse con la respectiva disponibilidad presupuestaria.”

- Que,** el artículo 237 del mismo cuerpo legal establece sobre el beneficio del transporte *“Las instituciones en virtud de la disponibilidad presupuestaria, podrán implementar servicios de transporte para facilitar la movilización de las y los servidores públicos a las horas de entrada y salida de las jornadas de trabajo.*

El beneficio de transporte será proporcionado institucionalmente o a través de la contratación de empresas especializadas, que cumplan con todas las regulaciones para brindar estos servicios, determinadas por las autoridades competentes.

Los horarios, las rutas y las paradas del servicio serán fijados en los respectivos contratos que para el efecto suscriban las máximas autoridades institucionales o sus delegados, de acuerdo al análisis e informe que realice la UATH, considerando la ubicación de los domicilios de las y los servidores públicos y de sus lugares de trabajo. (...)

- Que,** en el artículo 243 del Reglamento General a la LOSEP, detalla los componentes de la remuneración mensual unificada de las y los servidores públicos así también no se incluirán en la remuneración mensual unificada el concepto “m) Beneficios de orden social de transporte, alimentación, uniforme y guarderías; y, (...)”.
- Que,** con memorando Nro. INEC-DIJU-2021-0437-M de fecha 06 de julio de 2021 el Sr. Director de Asesoría Jurídica pone en conocimiento la Resolución 026-DIREJ-DIJU-NI-2021 la cual manifiesta Delegar la Autorización, Expedición y Suscripción de Actos Administrativos, Actos de Simple Administración y Documentos Oficiales que se Requieran para el Normal Desempeño de la Gestión Administrativa del Instituto Nacional de Estadística y Censos, en donde el señor Director Ejecutivo Subrogante resuelve en la Disposición General Sexta “La aprobación y suscripción de todos los actos administrativos que se emitan en las Coordinaciones Zonales del INEC, para la correcta gestión técnica y administrativa dentro de su jurisdicción, será competencia de los Coordinadores Zonales, de conformidad con las atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC. La autorización y suscripción de los Convenios Interinstitucionales será competencia de cada Coordinador Zonal en su respectiva jurisdicción”.
- Que,** con memorando N° INEC-CZ3C-2021-1323-M de 07 de julio de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC, encargado, socializa la resolución N° 026-DIREJ-DIJU-NI-2021.
- Que,** mediante resolución Nro. 034-COMPRAS-CZ3INEC-2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado resuelve: “Art. 1.- Declarar desierto el procedimiento de subasta inversa electrónica Nro. SIE-CZ3INEC-002-2021 para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO AGOSTO – DICIEMBRE 2021; debido a que las ofertas presentadas no cumplen con lo requerido, de conformidad con el literal b) del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, que establece que se declare desierto el procedimiento Por haber sido inhabilitadas todas las ofertas o la única presentada, de conformidad con la ley. Art.2.- Se dispone la reapertura un nuevo proceso de CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL para la Coordinación Zonal”
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0301-M de fecha 10 de agosto de 2021 la Sra. Responsable de Gestión de Administrativa Financiera emite la certificación POA/PDP/PAP en la cual constan los antecedentes de la PAP, así como la necesidad de realizar la presente contratación, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0446-M de fecha 10 de agosto de 2021, por la Sra. Responsable de Proceso Administrativo.
- Que,** mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1603-M de fecha 10 de agosto 2021, el señor Coordinador Zonal 3 (E), aprueba el informe de necesidad para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN

DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y autoriza el inicio del trámite correspondiente, conforme lo solicitado en el memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0303-M de fecha 10 de agosto de 2021 por la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera.

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0452-M de fecha 10 de agosto de 2021 el Ing. Pedro Toaza miembro de equipo del Proceso Administrativo remite la respectiva certificación PAC, a través del cual se indica que la presente contratación se encuentra incluida en el PAC Zonal, en respuesta a lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0450-M de fecha 10 de agosto de 2021, por la Sra. Responsable del Proceso Administrativo.

Que, mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0453-M de fecha 10 de agosto 2021, el Ing. Pedro Toaza miembro de equipo del Proceso Administrativo remite la certificación de catálogo electrónico en la cual informa que el CPC a emplearse en el presente proceso no se encuentra catalogado, en respuesta a lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0451-M de fecha 10 de agosto de 2021, por la Sra. Responsable del Proceso Administrativo.

Que, actualmente la Coordinación Zonal 3 INEC, se encuentra desarrollando sus actividades en las nuevas instalaciones de la institución, razón por la cual los servidores/as públicos, deben movilizarse diariamente a su oficina ubicada en la ciudad de Ambato en el Centro Comercial Caracol en las calles Rodrigo Pachano entre la Delicia y Montalvo, en los horarios fijos y rotativos determinados por las medidas de distanciamiento social, razón por la cual es importante brindar el servicio de transporte institucional para el ingreso y salida de la jornada de trabajo, ya que así se permite el ahorro de tiempo en espera y traslado, puesto que la mayoría de servidores/as para ir a laborar recurren a la utilización del transporte público, en muchos casos, teniendo que tomar 2 líneas de buses para poder llegar a las nuevas instalaciones, ya que la mayoría de funcionarios viven al Sur de la ciudad de Ambato; razón por la que incurrirán en mayor tiempo de traslado y una mayor exposición al virus COVID-19.

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1617-M, de fecha 10 de agosto de 2021, el señor Coordinador Zonal 3- INEC aprueba el TDR y estudio de mercado para la determinación del presupuesto referencial para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 y autoriza al proceso financiero realizar el trámite para la obtención de la certificación plurianual, según lo solicitado con memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0304-M, de fecha 10 de agosto de 2021.

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0459-M, de fecha 10 de agosto de 2021, la Responsable del Proceso Administrativo solicita la entrega de la certificación anual y plurianual para el proceso de CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE

INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

Que, mediante memorando Nro. INEC-CGAF-DIFI-2021-1764-M de fecha 11 de agosto del 2021, el Director Financiero Subrogante emite la certificación presupuestaria plurianual para la contratación del servicio de Transporte Institucional Zonal Centro, según lo solicitado por el señor Coordinador Zonal 3 - INEC con memorando Nro. 24 INEC-CZ3C-2021-1622-M, con fecha 10 de agosto de 2021.

Que, mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0328-M de fecha 11 de agosto de 2021, la Sra. Responsable Proceso Financiero remite las certificaciones presupuestarias anuales y plurianuales para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 de acuerdo al siguiente detalle:

EJERCICIO FISCAL	ÍTEM	DETALLE	MONTO CERTIFICADO (ANUAL) SUBTOTAL	Nº CERTIFICACIÓN ANUAL	MONTO CERTIFICADO (PLURIANUAL) SUBTOTAL	Nº CERTIFICACIÓN PLURIANUAL
2021-2022	530201	Transporte de Personal	\$5.840,00	376	\$14.720,00	535

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1639-M, de fecha 11 de agosto de 2021, el señor Coordinador Zonal 3 INEC (E), autoriza el inicio del proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022, designa como administrador de contrato a la Sra. Nelly Villavicencio Responsable del Proceso Administrativo para el presente proceso de contratación; así también designa a la comisión Ad-hoc conforme el siguiente detalle: Profesional designado por la máxima autoridad, quien la presidirá: Dra. Paula Vega, Responsable de Gestión Administrativa Financiera con el No. C.C. 1802618171, delegado del titular del área requirente: Sra. Cristina Altamirano con el No. C.C. 1803777893, profesional afín al objeto de la contratación: Ps. Silvana Solis Responsable del Proceso de Talento Humano con el No. C.C. 1804466496, conforme lo solicitado en el memorando INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0308-M de fecha 11 de agosto de 2021.

Que, mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1641-M de fecha 11 de agosto de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado autoriza el inicio del proceso para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS

DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022, en vista de que se cuenta con los documentos habilitantes, mediante procedimiento de contratación de subasta inversa, así como el uso del código de Proceso SIE-CZ3INEC-004-2021 para el presente requerimiento, aprueba los pliegos del proceso Nro. SIE-CZ3INEC-004-2021, autoriza el uso del correo electrónico “comprascentro@inec.gob.ec” para la recepción de ofertas y convalidaciones electrónicas en cumplimiento de lo dispuesto en la circular Nro. SERCOP-SERCOP-2020-0022-C de fecha 27 de octubre de 2020, así también lo estipulado en la circular Nro. SERCOP-SERCOP-2020-0013-C de fecha 17 de marzo de 2020, y la Codificación de Resoluciones consolidada en la Nro. RE-SERCOP-2016-0000072, autoriza al Proceso Administrativo la elaboración de la correspondiente resolución de inicio y aprobación de pliegos, conforme lo solicitado en el memorando INEC-CZ3C-BSZ-2021-0464-M de fecha 11 de agosto de 2021

Que, con fecha 11 de agosto de 2021 se suscribe la resolución de inicio y aprobación de pliegos Nro. 038-COMPRAS-CZ3INEC-2021.

Que, con fecha 12 de agosto de 2021 a las 09h00, se publica en el portal de compras públicas el proceso SIE-CZ3INEC-004-2021.

Que, mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0320-m de fecha 17 de agosto de 2021 la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera convoca a la Comisión Ad-hoc del proceso SIE-CZ3INEC-004-2021.

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0321-M de fecha 17 de agosto de 2021 la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera, notifica al Sr. Pedro Toaza la designación como secretario de la Comisión Ad-hoc del proceso SIE-CZ3INEC-004-2021.

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1740-M de fecha 27 de agosto de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, aprueba el acta 004 de calificación de ofertas, levantada por la Comisión Ad-hoc del proceso SIE-CZ3INEC-004-2021 y autoriza la elaboración de la resolución para calificar y habilitar a la oferta según los resultados del Acta 004 con la finalidad de que participe en la sesión de negociación, conforme lo solicitado en memorando INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0336-M de fecha 27 de agosto de 2021 por la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera.

Que, con Acta Nro. 005 del 02 de septiembre de 2021 los miembros de la comisión Ad-hoc realizaron la sesión única de negociación con el único proveedor habilitado en el SOCE, dentro de las resoluciones del acta se determinó *“Presentar un informe del proceso a la máxima autoridad en el cual se sugiere autorice la adjudicación del proceso a favor del oferente COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESTUDIANTIL VOLANTE ESTUDIANTIL por el monto de \$ 19.275,00 (Diecinueve mil doscientos setenta y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que grava IVA 0%, y disponga al Proceso Administrativo la elaboración de la resolución para la adjudicación de este proceso y posterior contrato correspondiente” y “Que el encargado del portal de compras públicas publique en el SOCE la presente acta.”*

Que, con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-1817-M de fecha 08 de septiembre de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, acoge la recomendación del informe de la comisión

Ad-hoc adjunto, y adjudica el proceso Nro. SIE-CZ3INEC-004-2021 para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022; al oferente COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESTUDIANTEL VOLANTE ESTUDIANTEL con RUC 1890139899001, por el monto de 19.275,00 (Diecinueve mil doscientos setenta y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que grava IVA 0%, ya que su oferta cumple con todas las especificaciones y requerimientos técnicos, financieros y legales exigidos en los documentos precontractuales y oferta el precio más bajo; autoriza al Proceso Administrativo la elaboración de la correspondiente resolución de adjudicación, así como también la elaboración del contrato y su suscripción; acoge la recomendación y designa como administrador del contrato conforme lo estipulado en los términos de referencia a la Ing. Nelly Villavicencio, Responsable del Proceso Administrativo con C.C. 1804156519, quien será responsable de velar por el oportuno cumplimiento de las responsabilidades que derive la presente contratación, conforme lo estipulado en el artículo 124 del Reglamento General a la LOSNCP; autoriza que forme parte de la comisión para la recepción del servicio de transporte institucional del proceso con código Nro. SIE-CZ3INEC-004-2021 para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022, con la finalidad de continuar con las gestiones necesarias del proceso en mención, además se encarga de realizar el respectivo seguimiento y suscripción del acta de entrega recepción definitiva y demás documentos contractuales que se generen, a la Ing. Carmita Villa, Crítico Codificador Digitador Zonal con C.C. 1803216413, como técnico no interviniente, quien en conjunto con el administrador del contrato será responsable de velar por el oportuno cumplimiento de las responsabilidades que derive la presente contratación, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC- CZ3C-GAFZ-2021-0350-M de fecha 08 de septiembre de 2021, por la Sra. Responsable de Gestión Administrativa Financiera.

En uso de las atribuciones;

RESUELVE:

Por los fundamentos de hecho y de derecho expuestos, así como por las facultades otorgadas a esta Administración, mediante la Resolución No. 026-DIREJ-DIJU-NI-2021, y las otorgadas mediante la Constitución, la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Compras Públicas y su Reglamento, disposiciones legales que facultan, esta Administración:

Art.1.- Adjudicar a la COOPERATIVA DE TRANSPORTE ESTUDIANTEL VOLANTE ESTUDIANTEL con RUC 1890139899001 la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA

COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022", por el monto de 19.275,00 (Diecinueve mil doscientos setenta y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que grava IVA 0%

- Art.2.-** Designar como administrador del contrato a la Ing. Nelly Villavicencio, Responsable del Proceso Administrativo con C.C. 1804156519, quien será responsable de velar por el oportuno cumplimiento de las responsabilidades que derive la presente contratación.
- Art.3.-** Autorizar la comisión para la recepción del servicio de transporte institucional del proceso con código Nro. SIE-CZ3INEC-004-2021 para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA FACILITAR LA MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA DE LAS JORNADAS DE TRABAJO, NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022, con la finalidad de continuar con las gestiones necesarias del proceso en mención, además se encarga de realizar el respectivo seguimiento y suscripción del acta de entrega recepción definitiva y demás documentos contractuales que se generen a la Ing. Carmita Villa, Crítico Codificador Digitador Zonal con C.C. 1803216413, como técnico no interviniente, quien en conjunto con el administrador del contrato será responsable de velar por el oportuno cumplimiento de las responsabilidades que derive la presente contratación.
- Art.4.-** De la ejecución de esta resolución; encárguese al Proceso Administrativo, así como la publicación en el Portal de Compras Públicas del SERCOP, www.compraspublicas.gob.ec.
- Art.5.-** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción; sin perjuicio de su publicación en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Dado y firmado en la ciudad de Ambato, a los ocho días del mes de septiembre del año dos mil veintiuno, cúmplase y notifíquese.

ING. FERNANDO GOYES
COORDINADOR ZONAL 3 -INEC ENCARGADO
SUBASTA INVERSA

	NOMBRE Y APELLIDO	SUMILLA
Elaborado por:	Ing. Pedro Toaza	PT
Revisado y Aprobado por:	Dra. Paula Vega	PV